

附件 1

外出经营活动税收管理证明

____税外证〔 〕 号

纳税人名称			纳税人识别号		
法定代表人 (负责人)		身份证件 名称		身份证件 号码	
联系人		联系电话			
外出经营地			外出经营地 行政区划码		
登记注册类型			经营方式		
外出经营活动情况					
货物或服务 名称	外出经营地点		合同有效期限		合同金额
			年 月 日至 年 月 日		
			年 月 日至 年 月 日		
合同对方企 业名称			合同对方纳税人识别号		
机构所在地主管税务机关					
经办人：负责人：					
税务机关（签章）					
年 月 日					
税务机关联系电话：					
事项告知：纳税人应当在《外出经营活动税收管理证明》（以下简称《外管证》）有效期届满后 10 日内，持《外管证》回原税务登记地税务机关办理《外管证》缴销手续。					

证明有效日期	自 年 月 日起至 年 月 日					
以下由外出经营地税务机关填写						
货物或服务名称	预缴征收率 (2%或 3%)	预缴税款金额	代开发票 票金额	代开发票 名称	代开发票代码	代开发票号 码
合计金额						
外出经营地税务机关意见：						
经办人：		负责人：		税务机关（签章）		
年 月 日		年 月 日		年 月 日		